Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tagesplan erstellen**

Ein Tagesplan ist eine Übersicht, die zeigt, was man an einem bestimmten Tag tun möchte oder muss. Er hilft dabei, den Tag besser zu strukturieren und organisiert zu sein, um die Zeit gut zu nutzen und wichtige Aufgaben nicht zu vergessen. Man kann einen Tagesplan jederzeit machen, je nach Bedarf für die Schule, die Freizeit oder für die Ferien.

**Du sollst einen Tagesplan für einen Schultag deiner Wahl gestalten. Berücksichtige dabei die verschiedenen Fächer und Aktivitäten, die du an diesem Tag normalerweise hast. Du hast 20 Minuten Zeit für die Erstellung des Tagesplans.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**So geht es:**

1. **Such dir einen Tag aus, an dem du viele Sachen zu tun hast.**
2. **Beginne mit der Planung der Uhrzeiten für den Tag. Überlege, wann der Schultag beginnt und endet. Du kannst auch Pausenzeiten einplanen. Denke auch an den Nachmittag. Du kannst sogar den ganzen Tag planen, bis du ins Bett gehst.**
3. **Achte darauf, dass der Tagesplan übersichtlich gestaltet ist. Verwende eine klare und gut lesbare Schrift. Nutze Farben und Symbole, um den Tagesablauf optisch ansprechend zu gestalten.**
4. **Überlege, welche Fächer an diesem Tag unterrichtet werden. Notiere diese Fächer auf dem Tagesplan.**
5. **Trage als nächstes außerschulische Aktivitäten wie Sport, Musik oder Kunst ein und dann alle weiteren Punkte, die du nicht vergessen möchtest.**
6. **Gib dem Tagesplan einen Titel und deinen Namen als Ersteller.**

Merksatz:

" Ein Tagesplan, das ist ganz klar, hilft dir im Alltag, Jahr für Jahr."